

Perusterveydenhuolto- palvelujen sääntökirja

Elokuu 2011

Sisällys

Sääntökirja palvelusetelipalvelujen tuottamisesta – yleinen osa	3
1 Määritelmät	3
2 Potilaan asema	3
3 Palvelun tuottajan velvoitteet	4
4 Kunnan velvoitteet	7
5 Verotus	8
6 Valvonta ja sääntökirjan muuttaminen	8
Palvelukohtainen osio – sääntökirjan erityinen osa	9
7 Palvelusetelijärjestelmän piiriin kuuluvat mahdolliset potilaat	9
8 Palvelujen piiriin pääsyn ja hoidon aloittamisen aikaraja	9
9 Palvelun tuottajan henkilökunnan pätevyysvaatimukset	10
10 Palvelun sisältövaatimukset	10
10.1 Sairastuneen lapsen tutkiminen ja hoito yleislääkärin vastaanotolla	10
10.2 Nuoren tai aikuisen elämä takaisin raiteilleen: mielialahäiriön, psyykkisen ongelman tutkiminen ja hoidon aloitus sekä kontrollikäynti yleislääkärin vastaanotolla	11
10.3 Kirurgisen polvi-, lonkka- tai olkapääpotilaan erikoislääkärin vastaanotto/konsultaatio	11
11 Asiakkaan ostamat lisäpalvelut	12
12 Palvelupalautteen toimittaminen kunnalle	12
13 Palvelua kuvaavien laatu- ja saatavuusmittarien seuranta ja raportointi	12
14 Vastuu virhetilanteista ja komplikaatioista	12
15 Palvelusetelin myöntäjän riippumattomuus	12
16 Potilaan poistaminen kunnan omasta palvelu/hoitojonosta	12
17 Kunnan antamat tiedot palvelun tuottajalle	13
18 Palveluiden sallittu hinnoittelu	13
19 Tietojärjestelmät	14
20 Muut erityiset ehdot ja määräykset	14

Sääntökirja palvelusetelipalvelujen tuottamisesta – yleinen osa

1 Määritelmät

Tässä sääntökirjassa

1. **potilaalla** tarkoitetaan sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista annetun lain 3 §:n 1 kohdassa tarkoitettua asiakasta ja potilaan asemasta ja oikeuksista annetun lain 2 §:n 1 kohdassa tarkoitettua potilasta;
2. **palvelusetelillä** tarkoitetaan järjestämisvastuussa olevan kunnan sosiaali- ja terveystalouden saajalle myöntämää sitoumusta korvata palvelujen tuottajan antaman palvelun kustannukset kunnan ennalta määräämään arvoon asti. Palveluseteli on yksi tapa järjestää kunnan lakisääteisiä sosiaali- ja terveydenhuoltopalveluja. Tämän vuoksi potilaan asemaan vaikuttavat samat erityislainsäädännön säännökset kuin muillakin tavoin järjestetyissä sosiaali- ja terveydenhuoltopalveluissa. Palvelusetelin käyttäjällä on kuitenkin muista järjestämistavoista poiketen oikeus valita haluamansa kunnan hyväksymä palvelun tuottaja.
Laki sosiaali- ja terveydenhuollon palvelusetelistä (569/2009) säätelee palvelusetelin käyttöä. Palvelusetelilakia sovelletaan palvelusetelin käyttämiseen kuntien järjestämissä sosiaali- ja terveystalouksissa. Lakia sovelletaan ainoastaan yksityisten sosiaali- ja terveystalouksien hankkimiseksi. Tämän vuoksi lakia ei voi soveltaa julkisyhteisöjen tuottamien palvelujen hankkimiseen. Palvelusetelijärjestelmässä kunta ei tule sopimusosapuoleksi palvelusta sovittaessa, sillä kyseessä on kuluttajan asemassa olevan asiakkaan ja palvelun tuottajan välinen sopimus;
3. **tulosidonnaisella palvelusetelillä** tarkoitetaan palveluseteliä, jonka arvo määräytyy kunnan määrittelemien asiakkaan jatkuvien ja säännöllisten tulojen mukaan tai jonka arvo perustuu tulojen huomioon ottamiseen sosiaalihuoltolain 3 a luvussa tai sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annetun lain 10 a - 10c §:ssä säädetyllä tavalla;
4. **omavastuusuudella** tarkoitetaan sitä osuutta yksityisen palvelun tuottajan tuottaman palvelun hinnasta, jota kunnan myöntämän palvelusetelin arvo ei kata ja joka jää potilaan maksettavaksi; ja
5. **sääntökirjalla** tarkoitetaan asiakirjaa, jolla kunta asettaa palvelusetelilain 5 §:ssä tarkoitettujen hyväksymiskriteerit palvelun tuottajille. Kunta velvoittaa palvelun tuottajat jatkuvasti noudattamaan sääntökirjan määräyksiä. Yksityinen palvelun tuottaja sitoutuu noudattamaan tämän sääntökirjan ehtoja siitä alkaen, kun palvelun tuottaja hyväksyy palvelusetelillä toteutettavien sosiaali- tai terveystalouksien tuottajaksi. Itse palvelua tuottaessa sitä koskevan sopimuksen osapuolina ovat palvelun tuottaja ja asiakas. Sopimuksen sitoumukset ja vastuut eivät kohdistu kuntaan.

Se, mitä säädetään kunnasta, soveltuu myös kuntayhtymään.

2 Potilaan asema

Potilaalla on oikeus kieltäytyä hänelle tarjotusta palvelusetelistä, jolloin kunnan tulee ohjata hänet kunnan muilla tavoin järjestämien palvelujen piiriin.

Palvelusetelin saanut potilas tekee palvelujen tuottajan kanssa sopimuksen palvelun hankkimisesta. Tätä sopimussuhdetta koskevat sopimuksen sisällön mukaan määräytyvät kuluttajaoikeuden ja sopimusoikeuden säännökset ja oikeusperiaatteet. Potilaan ja palvelun tuottajan välistä sopimusta koske-

van erimielisyyden saattamisesta kuluttajariitalautakunnan käsiteltäväksi säädetään kuluttajariitalautakunnasta annetussa laissa.

Kunnan on selvitettävä asiakkaalle tämän asema palveluseteliä käytettäessä, palvelusetelin arvo, palvelun tuottajien hinnat, omavastuuosuuden määräytymisen perusteet ja arvioitu suuruus sekä vastaavasta palvelusta sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annetun lain mukaan määräytyvä asiakasmaksu.

Potilaan on annettava palvelusetelin myöntämistä varten tarvittavat tulotiedot. Potilaalle on annettava myös tieto siitä, mistä muualta ja mitä häntä koskevia tietoja voidaan hänen suostumuksestaan riippumatta hankkia.

Potilaalle on varattava tilaisuus tutustua muualta hankittuihin tietoihin ja antaa asiassa tarpeellinen selvitys. Potilaan valittua palvelusetelin, hänen tulee itse hakeutua hyväksytylle yksityiselle palvelun tuottajalle.

Reklamaatiotilanteessa potilaan tulee ilmoittaa tyytymättömyydestään sopimuskumppanilleen eli palvelun tuottajalle.

Potilaan asemaan sovelletaan palvelusetelilakia, sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista annettua lakia sekä potilaan asemasta ja oikeuksista annettua lakia.

Palvelujen tuottamiseen palvelusetelillä sovelletaan kuluttajansuojalakia. Lain mukaan elinkeinonharjoittaja ei muun muassa saa kulutushyödykettä tarjotessaan käyttää sopimusehtoa, jota hyödykkeen hinta ja muut asiaan vaikuttavat seikat huomioon ottaen on pidettävä kuluttajien kannalta kohtuuttomana. Potilaalla on oikeus käyttää kuluttajaoikeuden mukaisia oikeusturvakeinoja reklamaatiotilanteessa. Seuraamuksiin kuuluvat kuluttajan oikeus pidäytyä maksusta, virheen oikaisu, hinnanalennus, kaupan purku ja vahingonkorvaus. Palveluseteliä käyttävä potilas voi saattaa sopimussuhdettaan koskevan erimielisyyden kuluttajariitalautakunnan käsiteltäväksi.

Potilaslain mukaan potilaan oikeusturvakeinoja ovat terveydenhuollon toimintayksikön vastaavalle johtajalle tehtävä muistutus sekä oikeus tehdä kantelu hoidosta tai hoitoon liittyvästä kohtelustaan terveydenhoitoa valvovalle viranomaiselle, joita ovat lääninhallitukset sekä sosiaali- ja terveysalan lupa- ja valvontavirasto Valvira.

Sosiaalihuoltolain mukaan potilaalla on oikeus tehdä muistutus kohtelustaan sosiaalihuollon toimintayksikön vastuuhenkilölle tai sosiaalihuollon johtavalle viranhaltijalle. Potilaalla on myös mahdollisuus kantelun tekemiseen.

3 Palvelun tuottajan velvoitteet

Palvelun tuottaja on palvelusetelijärjestelmän puitteissa palvelua tuottava, yksityisestä terveydenhuollosta annetussa laissa (152/1990) tai yksityisten sosiaalipalvelujen valvonnasta annetussa laissa (603/1996) tarkoitettu palvelun tuottaja. Palvelun tuottaja sitoutuu täyttämään palvelusetelilain (569/2009) 5 §:n mukaiset yleiset ehdot.

Kunnalla on oikeus vaatia palvelun tuottajaa toimittamaan kirjalliset todistukset tai muun riittävän näytön siitä, että tässä kohdassa mainitut yleiset edellytykset täyttyvät.

1. Rekisteröinti ennakkoperintärekisteriin

Palvelun tuottaja sitoutuu olemaan rekisteröitynä verohallinnon ennakkoperintärekisterissä

2. Palvelun tuottajaa koskevan erityislainsäädännön edellytykset

Palvelujen tuottajan tulee täyttää kulloinkin voimassa olevat ja sitä koskevat erityislainsäädännön edellytykset. Tässä tapauksessa erityislainsäädännöllä tarkoitetaan erityisesti yksityisestä terveydenhuollosta annettua lakia (152/1990) tai yksityisten sosiaalipalvelujen valvonnasta annettua lakia (603/1996).

Palvelua tuottavan yksikön kohdalla edellytysten täytyminen on tarkastettu yksikön perustamisvaiheessa. Perustamisluvan myöntää toimivaltainen aluehallintovirasto (AVI) tai Sosiaali- ja terveysalan lupa- ja valvontavirasto Valvira. Luvan saanut palvelujen tuottaja rekisteröidään yksityisten sosiaali- ja terveyspalvelujen antajien Ysteri-rekisteriin, jota AVI ylläpitävät yhdessä Valviran kanssa.

Sellaiset palveluntuottajat, jotka eivät harjoita ympärivuorokautista sosiaalipalvelutoimintaa tekevät toimiluvan hakemisen sijaan ilmoituksen toiminnan aloittamisesta sosiaalihuollosta vastaavalle toimielimelle siinä kunnassa, jossa palvelun tuottaja antaa ko. palveluja.

3. Vähimmäispalvelutaso

Palvelun tuottajan tuottamien palvelujen on jatkuvasti vastattava vähintään sitä tasoa, jota edellytetään vastaavalta kunnalliselta toiminnalta. Samoin palvelun tuottajan on toteuttava potilaansa oikeuden laadultaan hyvään terveyden- ja sairaanhoitoon sekä sosiaalipalveluihin. Käytännössä kunta hyväksyy palvelun tason siinä vaiheessa, kun se valitsee tietyn palveluntuottajan mukaan palvelusetelijärjestelmään ja ottaa tältä asiaa koskevan sitoumuksen. Palvelun tuottaja sitoutuu kuvaamaan kunnalle, miten sen henkilöstö ylläpitää ammattitaitoaan.

4. Vakuutusturva

Palvelun tuottaja sitoutuu ottamaan ja pitämään voimassa toimintansa edellyttämät lakisääteiset vakuutukset vastuun varalta, kuten potilasvahingolain sekä terveydenhuollon ammattihenkilöistä annetun lain mukaiset vakuutukset.

Mahdolliset vahingot korvataan ensisijaisesti palvelun tuottajan vakuutuksesta ja viime kädessä palvelun tuottaja vastaa niistä vahingonkorvauslain mukaisesti. Kunta ei vastaa palvelun tuottajan palvelujen saajalle aiheuttamista vahingoista. Jos palvelu joudutaan uusimaan tai potilas tarvitsee muuta palvelua palvelun tuottajan virheestä johtuvasta syystä tai toimenpiteen suorittamisen virheellisyyden vuoksi, vastaa aiheutuvista kustannuksista palvelun tuottaja.

5. Toimitilat

Palvelun tuottajan toimitilojen on jatkuvasti täytettävä turvallisuusmääräykset niin, että yksikössä huolehditaan potilaiden turvallisuudesta lain ja viranomaisten määräysten mukaisesti. Samoin toimitilojen on täytettävä lain edellyttämät palvelun tuottajalle asetetut hyväksymisedellytykset. Liikuntarajoitteisella, esimerkiksi pyörätuolia käyttävällä potilaalla tulee olla esteetön pääsy palvelun tuottajan toimitiloihin.

6. Hintatiedot ja ajanvarauksen peruuttaminen

Palvelun tuottajalla on oltava internet-sivut, joilta käy ilmi toimitilojen osoitetiedot sekä tarjottavien palvelujen hintatiedot. Mikäli palveluun varataan tapaamisaika, on palvelun tuottajan informoitava palveluseteliä käyttävää asiakasta siitä, että asiakkaan on itse korvattava aiheutuneet kustannukset täysimääräisenä, kuitenkin enintään 50 % toimenpiteen kokonaishinnasta, mikäli tämä jättää ajanvarauksen peruutuksen tekemättä tai peruu ajan liian myöhään. Tarjottavien palvelujen hintatiedot tulee toimittaa potilaalle hänen pyynnöstään myös kirjallisessa muodossa. Palvelun tuottajan tulee olla tavoitettavissa puhelimitse virka-aikana.

7. Henkilökunta

Potilaalla on oikeus saada palvelua valintansa mukaan joko suomen tai ruotsin kielellä. Palvelun tuottaja sitoutuu huolehtimaan siitä, että sen henkilökuntaan kuuluu riittävä määrä tämän kohdan edellytykset täyttäviä henkilöitä.

Palvelun tuottaja sitoutuu huolehtimaan siitä, että palvelun tuottaja taikka sen johtohenkilö tai edustus-, päätös- tai valvontavaltaa käyttävä henkilö ei ole syyllistynyt rikosrekisteristä ilmenevällä lainvoimaisella tuomiolla laissa julkisista hankinnoista 53 §:ssä mainittuun rikokseen tai tekoon tai sanotun lain 54 §:n mukaiseen laiminlyöntiin.

Hyväksytyllä palvelun tuottajalla on oikeus osoittaa palvelusta vastaava henkilö. Palvelun tuottaja vastaa myös alihankkijoidensa toiminnasta samassa laajuudessa ja kuten omasta toiminnastaan.

8. Asiakastytyväisyys ja potilaspalaute

Palvelun tuottaja sitoutuu toimimaan siten, että asiakastytyväisyys on hyvä.

Kertaluontoisissa tai määrätyn ajan kestävässä hoitopalveluissa palvelun tuottaja sitoutuu toimittamaan potilaan hoitopalutteen kunnalle kahden viikon kuluessa hoidon päättymisestä. Hoitopalutteen tulee olla kunnan käytettävissä ennen kuin lasku maksetaan.

9. Tiedonanto kunnalle

Palvelun tuottajan tulee informoida kuntaa säännöllisesti tarjoamiensa palvelujen laadun valvonnasta sekä hoitopalvelujen osalta potilasturvallisuudesta. Kuntaa tulee erityisesti informoida asiakkaiden ja potilaiden tekemistä reklamaatioista ja korvausvaatimuksista, reklamaatioihin johtaneista syistä ja niiden johdosta tehdyistä toimenpiteistä.

Palvelun tuottajan tulee raportoida kunnalle palvelusetelillä tuotettua hoitoa koskevista julkisoikeudellisista valituksista, kanteluista ja hoitovahinkoilmoituksista samoin kuin kaikkia edellä mainittuja koskevista ratkaisuista.

10. Potilasasiakirjat

Palvelun tuottaja laatii palvelusetelijärjestelmässä potilas- ja asiakasasiakirjat palvelutapahtuman yhteydessä. Palvelun tuottajan tulee noudattaa huolellisuutta tietojen käsittelyssä ja esimerkiksi huolehtia siitä, että salassa pidettäviä tietoja käsitellään oikein. Palvelun tuottajan tulee käsitellä asiakirjoja siten kuin henkilötietolaissa (523/1999) ja laissa sosiaali- ja terveydenhuollon asiakastietojen käsittelystä (159/2007) sekä muussa sosiaali- ja terveydenhuollon lainsäädännössä säädetään. Kunta on palvelusetelillä järjestettävässä palvelussa syntyvien potilas- ja asiakasasiakirjojen henkilötietolaissa tarkoitettu rekisterinpitäjä.

Palvelun tuottajan tulee asiakirjoja käsitellessään noudattaa, mitä kunnan asiakirjojen käsittelystä säädetään (Laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta 621/1999). Palvelujen tuottajan tulee laatia asiakas- ja potilastietoja sisältävät asiakirjat henkilötietolain, potilaslain ja sosiaalihuollon asiakaslain edellyttämällä tavalla vastaavasti kuin omassa toiminnassaan. Omalla toiminnalla tarkoitetaan kunnan omaa palvelutuotantoa. Jos palvelujen tuottaja laatii toiminnassaan asiakirjoja manuaalisesti, kunnan tulee huolehtia, että palveluseteliä käytettäessä kyseiset asiakirjat viedään sähköiseen järjestelmään vastaavasti kuin kunnan itsensä tuottamissa palveluissa.

Terveydenhuollon lainsäädännöstä tulee vaatimus ylläpitää rekisteriä. Terveydenhuollon ammattihenkilöllä on lakiin perustuva velvollisuus säilyttää potilasasiakirjoja. Tästä syystä terveydenhuollon ammattihenkilön tulee pitää rekisteriä ja säilyttää kopio jokaisesta kunnalle toimittamastaan asiakirjasta voidakseen esittää asiakirjat terveydenhuollon viranomaisille mahdollisten potilovahinko- tai muiden valvonta-asioiden yhteydessä. Palvelun tuottaja on velvollinen säilyttämään kunnalle toimitettujen asiakirjojen kopioita saman säilytysajan kuin mikä kunnalle on lainsäädännössä määriteltä koskien asiakirjojen säilyttämistä. Sama koskee käyttölokiteidostoja.

Asiakas/potilas voi esittää tarkastuspyynnön tai virheen oikaisupyynnön rekisterinpitäjälle eli kunnalle tai, jos palvelun tuottajan ja kunnan välillä on erikseen sovittu, suoraan palvelun tuottajalle. Kunta on kuitenkin aina viime kädessä se, joka ratkaisee tarkastus- tai oikaisupyynnön.

Koska kyse on viranomaisasiakirjoista, tiedon luovutuksesta päättää aina kunta rekisterinpitäjänä. Asiakirjojen luovuttamista ja salassapitoa koskevia julkisuuslain säädöksiä sovelletaan asiakirjoihin silloinkin, kun ne ovat palvelun tuottajan hallussa. Asiakirjojen käsittelyä säätelee myös laki sosiaali- ja terveydenhuollon asiakastietojen sähköisestä käsittelystä (159/2007).

11. Markkinointi

Palvelun tuottajan markkinoinnin on oltava asiallista, luotettavaa ja hyvän tavan mukaista. Ylisanoja tai vertailumuotoja ei saa käyttää. Markkinoinnilla ei tule luoda tarpeetonta sosiaali- tai terveydenhuoltopalvelujen kysyntää. Ilmoituksen tulee sisältää tiedot vastaanotto paikasta, -ajasta ja ajanvarausmahdollisuudesta. Hinnoista ilmoittamisen tulee tapahtua vertailukelpoisella tavalla siten, että palveluseteliä käyttävä potilas voi vaivatta päätellä palvelun kokonaishinnan ja sen osuuden, joka jää hänen maksettavakseen.

12. Lainsäädäntö

Palvelun tuottajan on noudatettava kaikkia palvelun tuottajaa ja sen toimintaa koskevaa lainsäädäntöä ja viranomaismääräyksiä ja ohjeita.

Palveluntuottaja sitoutuu noudattamaan voimassa olevaa työsopimuslainsäädäntöä ja alan työehtosopimuksia.

Palveluun sovelletaan Suomen lainsäädäntöä.

13. Kunnan asettamat muut vaatimukset

Palvelun tuottaja sitoutuu noudattamaan kunnan kussakin yksittäistapauksessa mahdollisesti asettamia muita vaatimuksia. Kunta voi kussakin yksittäistapauksessa asettaa palvelua tuottavalle yksikölle edellä mainittujen edellytysten lisäksi myös muita vaatimuksia. Tämän säännöksen tarkoituksena on antaa kunnalle joustavat mahdollisuudet huomioida esimerkiksi tietyn asiakasryhmän erityistarpeet. Kunta voi vaatia, että palvelun tuottaja ylittää tietyt minimiedellytykset esimerkiksi resurssiensa puolesta, mutta tällaista ehtoa ei saa muotoilla tiettyä palvelun tuottajaa suosivaan ja toisia syrjivään muotoon.

14. Hyväksymisen peruuttaminen

Kunnalla on oikeus peruuttaa palvelun tuottajan hyväksyminen ja poistaa palvelun tuottajan nimi hyväksytyjen palvelun tuottajien listasta välittömästi ilman irtisanomisaikaa, mikäli:

- a) hyviä hoito- ja palvelukäytäntöjä ei noudateta;
- b) palvelun tuottaja ei noudata kunnan kirjallisesta kehotuksesta huolimatta sääntökirjan ehtoja;
- c) palvelun tuottaja on tullut maksukyvyttömäksi, ei ole kyennyt hoitamaan laskujaan eräpäivään mennessä, on aloittanut akordimenettelyn, on asetettu selvitystilaan tai on välittömässä vaarassa tulla asetetuksi selvitystilaan; tai
- d) palvelun tuottaja tai joku sen johtoon kuuluva henkilö on tuomittu syyllisenä elinkeinotoimintaan liittyvässä rikoksessa.

4 Kunnan velvoitteet

Kunnan on pidettävä luetteloa hyväksymistään palvelujen tuottajista. Tiedot palvelujen tuottajista, näiden tuottamista palveluista ja niiden hinnoista tulee olla julkisesti saatavilla internetissä ja muulla soveltuvalta tavalla.

Kunnan on selvitettävä potilaalle tämän asema palveluseteliä käytettäessä, palvelusetelin arvo, palvelun tuottajien hinnat, omavastuuosuuden määräytymisen perusteet ja arvioitu suuruus sekä vastavasta palvelusta sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annetun lain mukaan määräytyvä asiakasmaksu.

Kunnan täytyy informoida potilasta siitä, mistä ja mitä häntä koskevia tietoja voidaan hänen suostumuksettaan hankkia. Kunnan on varattava potilaalle tilaisuus tutustua muualta hankittuihin tietoihin ja tarvittaessa antaa asiaa koskevaa selvitystä.

Kunnan tulee peruuttaa palvelujen tuottajan hyväksyminen ja poistaa palvelujen tuottaja luettelosta, jos hyväksymiselle asetetut edellytykset eivät enää täyty tai palvelujen tuottaja pyytää hyväksymisen peruuttamista.

Kunnalla on lisäksi velvollisuus valvoa hyväksymiensä palvelujen tuottajien palvelujen laatua hyväksymismenettelyn lisäksi myös palvelujen tuottamisen yhteydessä. Kunnan tulee täten varmistaa, että palvelujen tuottajat täyttävät toiminnalle asetetut vähimmäisedellytykset.

Kunta valitsee palvelusetelijärjestelmän piiriin kuuluvat palvelun tuottajat palvelusetelilain edellyttämällä tavalla. Kunnan tulee ottaa palvelun tuottajan valintaa koskeva asia käsittelyyn yhden (1) kuukauden kuluessa palvelun tuottajan ilmoittautumisesta ja tehtävä päätös palvelun tuottajan hyväksymisestä tai hylkäämisestä kolmen (3) kuukauden kuluessa ilmoittautumisesta.

Kunta on palvelusetelillä järjestettävässä palvelussa syntyvien potilas- ja asiakirjojen henkilötietolaissa tarkoitettu rekisterinpitäjä. Asiakas- ja potilasasiakirjat, jotka syntyvät setelillä palvelua järjestettäessä ja toteutettaessa, ovat viranomaisen asiakirjoja. Vaikka palvelujen tuottaja laatii asiakirjat palvelutapahtuman yhteydessä, vastaa kunta rekisterinpitäjänä viime kädessä niiden käsittelystä. Palvelujen järjestämisen ja toteuttamisen kannalta olennaiset tiedot on tallennettava viimeistään palvelutapahtuman päättyessä aina kunnan omaan asiakas- tai potilasrekisteriin. Palvelun tuottajan ja kunnan tulee

myös varmistaa, että palvelujen järjestämisen ja toteuttamisen kannalta tarpeelliset tiedot siirtyvät osapuolelta toiselle palvelutapahtuman eri vaiheissa. Tämä mahdollistaa sen, että jokaisen potilaan ja asiakkaan asiakirjat muodostavat hänen hoitonsa tai huoltonsa kannalta välttämättömän jatkuvan kokonaisuuden, johon tulee hoitoa ja huoltoa koskevat ratkaisut perustaa.

5 Verotus

Palveluseteli on saajalleen veroton etuus. Verottomuus edellyttää, että palveluseteli

- myönnetään selkeästi määritelyihin palveluihin
- on henkilökohtainen eikä siirrettävissä toiselle henkilölle
- ei ole suoraan potilaalle maksettavaa rahaa, jonka käytön hän itse määrittelee

Palveluseteliä käytettäessä potilaan omavastuu ei oikeuta kotitalousvähennykseen tuloverotuksessa.

Arvonlisäverolain 34 §:n mukaan veroa ei suoriteta terveyden- ja sairaanhoitopalvelun myynnistä. Terveyden ja sairaanhoitopalvelulla tarkoitetaan ihmisen terveydentilan sekä toiminta- ja työkyvyn määrittämiseksi taikka terveyden sekä toiminta- ja työkyvyn palauttamiseksi tai ylläpitämiseksi tehtäviä toimenpiteitä, jos kysymyksessä on:

1. valtion tai kunnan ylläpitämässä terveydenhuollon toimintayksikössä annettava hoito taikka yksityisestä terveydenhuollosta annetussa laissa tarkoitettu hoito;
2. sellaisen terveydenhuollon ammattihenkilön antama hoito, joka harjoittaa toimintaansa lakiin perustuvan oikeuden nojalla tai joka on lain nojalla rekisteröity.

Arvonlisäverolain 37 §:n mukaan veroa ei suoriteta sosiaalihuoltona tapahtuvasta palvelujen ja tavaroiden myynnistä. Sosiaalihuollolla tarkoitetaan valtion tai kunnan harjoittamaa sekä sosiaaliviranomaisen valvomaa muun sosiaalihuollon palvelujen tuottajan harjoittamaa toimintaa, jonka tarkoituksena on huolehtia lasten ja nuorten huollosta, lasten päivähoidosta, vanhustenhuollosta, kehitysvammaisten huollosta, muista vammaisten palveluista ja tukitoimista, päihdehuollosta sekä muusta tällaisesta toiminnasta.

6 Valvonta ja sääntökirjan muuttaminen

Kunta on palvelusetelilain nojalla velvollinen valvomaan hyväksymiensä yksityisten palvelun tuottajien tuottamien palvelujen tasoa ja poistamaan palvelun tuottaja hyväksytyjen palvelun tuottajien joukosta, mikäli sääntökirjan määräyksiä ei noudateta. Potilaan käyttäessä palveluseteliä kunta ei ole sopimussuhteessa sosiaali- tai terveystalveta tuottavaan yksityiseen palvelun tuottajaan.

Palvelun tuottaja sitoutuu noudattamaan sääntökirjan ehtoja. Mikäli palvelun tuottaja ei täytä sääntökirjassa määrättyjä ehtoja, kunta voi poistaa palvelun tuottajan hyväksytyjen palvelun tuottajien joukosta.

Kunta ja palvelun tuottaja asettavat nimeltä tai asemaltaan henkilön tai henkilöt, jotka toimivat yhteishenkilöinä ja vastuuhenkilöinä sääntökirjan toteuttamisessa ja ilmoitusten vastaanottajina.

Kunnalla on oikeus tehdä muutoksia tämän sääntökirjan ja sen liitteiden sisältämiin määräyksiin. Kunta ilmoittaa muutoksista palvelun tuottajalle kirjallisesti välittömästi päätöksen tekemisen jälkeen. Mikäli palvelun tuottaja ei halua tulla sidotuksi muuttuneisiin sääntöihin, tulee sen ilmoittaa siitä kirjallisesti kunnalle kuudenkymmenen (60) päivän kuluessa muutossilmoituksen lähettämisestä. Mikäli kunnalle ei toimiteta edellä mainittua ilmoitusta, sitoutuu palvelun tuottaja noudattamaan muuttuneita ehtoja muutossilmoituksessa mainitusta päivästä lukien, kuitenkin aikaisintaan kuusikymmentä (60) päivää muutossilmoituksen toimittamisesta.

Tämä sääntökirja on voimassa toistaiseksi.

Palvelukohtainen osio

– sääntökirjan erityinen osa

7 Palvelusetelijärjestelmän piiriin kuuluvat mahdolliset potilaat

Kunta/terveyskeskus myöntää avoterveydenhuollon palvelusetelin yleislääkärin vastaanottoa tai erikoislääkärin konsultaatiota (vastaanottoa) varten terveyskeskuksen potilaalle, jolla on todettu hoidon tarve. Hoidon tarpeen arvioinnin tekee terveydenhuollon ammattihenkilö puhelimesta tai vastaanotolla, ja arviosta tehdään riittävät merkinnät potilaan sairauskertomustietoihin. Yleislääkärin vastaanottoa varten palvelutarve arvioidaan yleensä sairaanhoitajan, lähihoitajan tai terveydenhoitajan vastaanotolla tai puhelinkontaktin yhteydessä. Puhelimesta tehty arviointi on yleensä riittävä ja arvioinnissa huomioidaan potilaan itse ilmoittama tarve päästä lääkärin vastaanotolle. Erikoislääkärin vastaanotolle myönnettävä palveluseteli vaatii yleensä yleislääkärin arvion ja potilaalle tutkittavaan sairauteen liittyvän perustutkimuksen, kuten esimerkiksi lonkan tai polven kuluman tutkimisen sekä tavallisesti myös peruskuvantamistutkimuksen.

Potilaalla on oikeus kieltäytyä palvelusetelistä, jolloin hoito annetaan terveyskeskuksessa. Kunta antaa palvelusetelin sen palvelumuodokseen valinneelle potilaalle ja ohjeistaa potilasta niin, että hän osaa käyttää palveluseteliä oikein. Potilaalle tulee tässä yhteydessä ilmoittaa mahdollisuudesta ottaa puhelimitse yhteyttä kunnan terveyskeskukseen, mikäli hänellä on kysyttävää hoidosta.

Potilaan on itse järjestettävä mahdollisesti tarvitsemansa tulkkauspalvelut muulle kuin suomen- tai ruotsinkielelle ja maksettava niistä aiheutuvat kulut kokonaan itse.

8 Palvelujen piiriin pääsyn ja hoidon aloittamisen aikaraja

Potilaan hoidon on toteuduttava terveyskeskuksessa tai terveyskeskuksen järjestämänä hoitotakuulainsäädännössä määriteltyjen aikarajojen puitteissa. Terveyskeskukseen on saatava välitön yhteys puhelimitse arkin terveyskeskuksen aukioloaikana tai vastaanotolla henkilökohtaisesti. Terveydenhuollon ammattihenkilö (esimerkiksi lähihoitaja, sairaanhoitaja tai lääkäri) arvioi puhelimesta hoidon tarpeen. Jos arviointi vaatii terveyskeskuksessa käyntiä, käyntiaika on saatava kolmen (3) arkipäivän kuluessa yhteydenotosta. Tarpeellinen hoito on aloitettava kolmen (3) kuukauden sisällä palvelusetelin myöntämisestä. Kiireellinen hoito on tarjottava välittömästi.

Palvelusetelillä järjestettävän avoterveydenhuollon tulee täyttää em. hoitotakuun veloitteet. Palveluseteli voidaan myöntää hoidon tarpeen arvioinnin jälkeen, ja potilaan tulee päästä hoitoon kolmessa (3) kuukaudessa, jos kyseessä ei ole kiireellinen vaiva, kuitenkin niin että hoitoon pääsy toteutuu huomioiden potilaan sairaus ja sen mahdollinen kehitys. Palveluseteli voidaan myöntää joko puhelimesta tai potilaan tullessa terveydenhuollon ammattilaisen (hoitajan tai lääkärin) vastaanotolle hoidon tarpeen arviointiin. Jos hoidon tarpeen arviointia ei voida tehdä puhelimesta, tulee potilaan päästä arvioon kolmen (3) päivän sisällä terveydenhuollon ammattihenkilön vastaanotolle. Palvelusetelillä hankittava avoterveydenhuollon yleislääkärin vastaanotto voi sisältää myös hoidon tarpeen arvioinnin, mutta tällöin potilaan on päästävä lääkärin vastaanotolle kolmen (3) arkipäivän sisällä. Potilaan hoito alkaa useimmiten ensimmäisen lääkärin vastaanoton yhteydessä.

Tässä sääntökirjassa määriteltyjen yleis- ja erikoislääkärin vastaanottojen suhteen on edellisen lisäksi toteuduttava seuraavat hoitoon pääsyn aikarajat:

- sairastuneen lapsen tutkiminen ja hoito yleislääkärin vastaanotolla on aloitettava samana tai seuraavana päivänä,

- nuorella tai aikuisella todetun mielialahäiriön tai muun psyykkisen ongelman tutkiminen ja hoito on aloitettava viikon sisällä sekä kontrollikäynti yleislääkärin vastaanotolla on järjestettävä 2–6 viikon kulutta ensimmäisestä käynnistä.
- kirurgisen polvi, lonkka- tai olkapääpotilaan erikoislääkärin tekemä tutkimus on aloitettava neljän (4) viikon sisällä.

9 Palvelun tuottajan henkilökunnan pätevyysvaatimukset

Lääkäreiden tulee olla Valviran rekisteriin merkittyjä yleislääketieteen erikoislääkäreitä tai yleislääkärin oikeudet omaavia laillistettuja lääkäreitä, joilla on vähintään neljän (4) vuoden kokemus yleislääkärin työstä. Tämä kokemusvaatimus voidaan täyttää esimerkiksi työtodistuksen avulla.

Erikoislääkärikonsultaatioiden tuottajiksi hyväksytään kyseisen erikoisalan erikoislääkäri, jolla on Valviran myöntämä lupa toimia ko. erikoisalan erikoislääkärinä. Toimintayksikössä on lisäksi työskenneltävä riittävä määrä avustavaa henkilöstöä, jotka täyttävät terveydenhuollon ammattihenkilöistä annetun lain (28.6.1994/559) pätevyysvaatimukset.

10 Palvelun sisältövaatimukset

Palvelusetelillä järjestettävien palvelujen sisältövaatimukset määräytyvät alla esitetyn kuvauksen mukaan (ns. paketit). Palvelukokonaisuuksiin sisältyy toimisto- ja poliklinikkamaksu. Palvelusetelillä järjestettävät perusterveydenhuollon palvelut täydentävät kunnan omaa palvelutuotantoa.

Palvelusetelillä järjestetty yleislääkärin tutkimus ja voidaan järjestää esimerkiksi ammattikorkeakoulun opiskelijoille ja muille nuorille ja aikuisille tehokkaasti ja nopeasti paikkakunnan yleislääkärien vastaanotolla.

10.1 Sairastuneen lapsen tutkiminen ja hoito yleislääkärin vastaanotolla

Sairastuneen lapsen pääsy lääkärin tutkimukseen ja hoitoon on ajoittain monessa kunnassa vaikeutunut. Puhelimessa tehdyn hoidon tarpeen arvioinnin jälkeen joustava ja nopea yleislääkärikäynti voidaan tehokkaasti järjestää palvelusetelillä hyödyntäen näin paikkakunnan yksityisiä yleislääkäreitä ja yleislääkäripäivystyksiä.

Hoidon tarpeen arviointi ja palvelusetelin myöntäminen tehdään puhelimesta lapsen vanhemman tai omaisen ottaessa yhteyttä terveyskeskukseen. Palvelusetelin myöntäminen rekisteröidään potilaan sairauskertomustietoihin. Palveluseteli voidaan myöntää myös esimerkiksi hoitajan vastaanotolla, kun lapsi tarvitsee lääkärin tutkimusta ja hoitoa, mutta sitä ei ole saatavilla kunnan omana toimintana riittävän nopeasti huomioiden sairauden ajateltu kehittyminen.

Palvelu käsittää yleislääkärin suorittaman lapsen kliinisen arvion, tutkimuksen ja hoidon sekä käynnin yhteydessä annetun neuvonnan. Yleislääkärin käynnin pituus on 20 minuuttia. Hoito sisältää tarvittavien reseptien sekä todistusten kirjoittamisen vanhemman työpaikkaa varten sairaan lapsen hoidosta. Mahdolliset kliinisen arvion perusteella tarpeelliseksi katsotut tutkimukset, esimerkiksi verianalyttiset tutkimukset (pika-CRP tai verenkuva), sisältyvät palveluseteliin, ja ne voidaan tutkia mikäli tutkimuksia tai verianalytiikkaa on saatavilla ja yleislääkäri katsoo ne tarpeellisiksi. Palveluseteli sisältää myös viikon sisällä tapahtuvan potilaspuhelun, mikäli huoltaja tai lapsen omainen katsoo sen tarpeelliseksi. Palveluntuottaja ilmoittaa säännöllisesti järjestettävän (vähintään joka toinen päivä) puhelinajan käynnin yhteydessä.

Mahdollisia tilanteita, joissa palveluseteliä voidaan käyttää sairastuneen lapsen tutkimisessa ja hoidossa ovat korvakipu, ihottuma, märkärupi, tulehtuneet molluskat, ummetus, jne.

10.2 Nuoren tai aikuisen elämä takaisin raiteilleen: mielialahäiriön, psyykkisen ongelman tutkiminen ja hoidon aloitus sekä kontrollikäynti yleislääkärin vastaanotolla

Nuoren tai aikuisen mielenterveyden häiriö, elämän kriisi tai muu psyykkinen tai psykosomaattinen vaiva vaatii nopeaa arviota lääkärin vastaanotolla. Potilas ei aina jaksaa odottaa viikkoja terveyskeskuksen vastaanotolle ja odotusaikana tilanne saattaa turhaan vaikeutua kohtuuttomasti.

Hoidon tarpeen ja palvelusetelin myöntäminen tehdään hoitajan vastaanotolla, opiskeluterveydenhoitajan vastaanotolla tai myös puhelimesta, jos potilaan sairaus tai ongelma vaatii hoitajan arvion mukaan lääkärin tutkimusta ja hoidon aloituksen. Hoidon tarpeen arviointi ja palvelusetelin myöntämisen rekisteröidään sairauskertomustietoihin.

Palvelu käsittää yleislääkärin suorittaman kliinisen arvion, tutkimuksen ja hoidon aloituksen sekä käynnin yhteydessä annetun neuvonnan. Yleislääkärin käynnin pituus on 40 minuuttia. Kontrollikäynti, jonka pituus on myös 40 minuuttia 2-6 viikon kuluttua ensimmäisestä käynnistä sisältyy palveluseteliin. Kontrollikäynnin yhteydessä arvioidaan tilanteen kehittyminen ja toteutuneen hoidon teho sekä jatkohoidon tarve. Tarvittaessa laaditaan lähete kunnan mielenterveys- tai päihdepalvelujen piiriin tai erikoissairaanhoidon. Tarvittavat laboratoriokokeet otetaan kunnan terveyskeskuksessa. Palveluseteli käsittää myös tarvittavien todistusten laatimisen (mm. suppea B-lausunto, A-todistus).

Mahdollisia tilanteita, joissa palveluseteliä voidaan käyttää on

- nuoren tai aikuisen epäilty masennus terveydenhoitajan, sairaanhoitajan tai opiskeluterveydenhuollon vastaanotolla, kun lääkärin tutkimukseen on kohtuuttoman pitkät jonot;
- puhelimesta tehty arvio elämänkriisistä tai psyykkisen, psykosomaattisen tilanteen heikkenemisestä, jonka tutkiminen ja hoidon aloitus vaatii nopeaa reagointia mm. työkyvyttömyysajan tai opiskelusta poissaoloajan pitämiseksi mahdollisimman lyhyenä sekä toimintakyvyn nopean palautumisen turvaamiseksi.

10.3 Kirurgisen polvi-, lonkka- tai olkapääpotilaan erikoislääkärin vastaanotto/konsultaatio

Hoidontarve arvioidaan yleislääkärin vastaanotolla terveyskeskuksessa. Potilaalla todetaan ortopedian erikoislääkärin arvioita ja tutkimusta vaativa polven, lonkan tai olkapään sairaus, joka johtuu usein nivelen kulumasta tai trauman jälkitilasta. Yleislääkäri on todennut potilaalla kliinisesti ja radiologisesti primaarisen tai sekundaarisen nivelrikon (lonkka, polvi). Konservatiivinen hoito, lääkehoito ja rasituksen vähentämiseen tähtäävät ohjeet on annettu. Konservatiivinen hoitolinja ei ole johtanut oireiden lievemiseen 2-6 kk aikana. Palveluseteli myönnetään erikoislääkärin tutkimusta, magneettitutkimusta ja hoitosuunnitelman tekemistä varten. Palvelusetelin lisäksi potilas saa mukaansa yleislääkärin hoitokertomuksen sekä kopion tehdyistä kuvastamistutkimuksista.

Palvelu käsittää ortopedian erikoislääkärin kliininen arvion/tutkimuksen ja käynnin yhteydessä annettavan hoidon ja neuvonnan. Erikoislääkärin käynnin pituus on 30 minuuttia. Erikoislääkäri laatii potilaalle hoitosuunnitelman jatkohoito-ohjeineen ja vastaa mahdolliseen lähettävää lääkärin konsultatiokysymykseen. Potilas lähetetään hoidon porrastuksen mukaiseen jatkohoitoon, mikäli jatkohoito on valtakunnallisten kiireettömän hoidon kriteerien mukaista. Mahdollisen lääkityksen määrääminen kuuluu myös palveluun. Palvelukokonaisuus sisältää myös yhden potilaspuhelun, jossa potilaalle selvitetään esimerkiksi magneettitutkimustulos ja mahdollinen jatkohoitoon lähettäminen. Puhelu tulee järjestää korkeintaan kahden viikon kuluttua lääkärikäynnistä. Mahdolliset lääkärinlausunnot (A-todistus, suppea B-lausunto esimerkiksi työkyvyttömyyttä varten) sisältyvät palveluun.

Erikoislääkäri lähettää potilaan kliinisen tarpeen mukaan sairastuneen nivelen magneettitutkimukseen (keskikenttä- tai vahvakenttälaitteella). Magneettitutkimukseen tulee sisältyä radiologian erikoislääkärin lausunto. Palvelun tarjoaja tiedottaa ennen toimenpiteiden aloittamista polven, lonkan ja olkapään magneettitutkimusten hinnan. Palveluseteli voidaan myöntää potilaalle joko niin, että palvelu sisältää vain erikoislääkärin vastaanoton tai erikoislääkärin vastaanoton ja magneettitutkimuksen lausuntoineen.

11 Asiakkaan ostamat lisäpalvelut

Kunnan laatiman palvelu- ja hoitosuunnitelman ulkopuolelle jäävä asiakkaan käyttämä palvelu jää asiakkaan itsensä maksettavaksi.

12 Palvelupalautteen toimittaminen kunnalle

Palvelun tuottajan on toimitettava hoitopalaute kunnalle/terveyskeskukselle neljän (4) viikon kuluessa toteutuneesta käynnistä.

13 Palvelua kuvaavien laatu- ja saatavuusmittarien seuranta ja raportointi

Palvelun tuottajan on raportoitava kunnalle palveluseteliasiakkaiden tekemät muistutukset ja niihin palveluntuottajan vastaavan johtajan laatimat vastaukset/vastineet ja lausunnot. Palvelun tuottajan on myös informoitava kuntaa kaikista valtion aluehallintoviranomaiselle tai Valviralle tehdyistä kanteluista ja Potilasvakuutuskeskukselle tehdyistä vahinkoilmoituksista, jotka liittyvät palvelusetelijärjestelmään.

Palveluntuottajan tulee raportoida myös mahdolliset asiakastyytyväisyyskyselyjen tulokset, jotka palveluntuottaja tekee/teettää omasta toiminnastaan.

14 Vastuu virhetilanteista ja komplikaatioista

Vastuu virhetilanteista määräytyy kulloinkin voimassa olevan potilaslain ja kuluttajansuojalain mukaan.

15 Palvelusetelin myöntäjän riippumattomuus

Kunnan puolesta palvelusetelin myöntämisestä päättänyt henkilö ei voi työskennellä palveluntuottajan palveluksessa. Palvelusetelin myöntäneellä henkilöllä ei myöskään saa olla merkittävää omistusta, eikä hän saa käyttää merkittävää päätösvaltaa palvelun tuottajassa tai palveluntuottajan kanssa samaan konserniin kuuluvassa yhteisössä (yli 10 % osakkeista, osuuksista tai äänivallasta). Omistusrajoitus ei koske palveluntuottajaa, jonka osakkeilla käydään kauppaa arvopaperipörssissä.

16 Potilaan poistaminen kunnan omasta palvelu/hoitojonosta

Potilaan hoitovastuu siirtyy palvelusetelijärjestelmässä palvelun tuottajalle. Kunnan tulee järjestämisvastuullisena taata että hoito toteutuu hoitotakuulainsäädännön aikarajojen puitteissa. Mikäli kyseessä on palvelusetelillä hankittu yleislääkärin tai erikoislääkärin käynti, kokonaishoitovastuu on edelleen terveyskeskuksessa.

17 Kunnan antamat tiedot palvelun tuottajalle

Myöntäessään palvelusetelin kunnan/terveyskeskuksen tulee varmistua siitä, että palvelun tuottajan käyttöön saadaan riittävät esi- ja potilastiedot. Kunnan/terveyskeskuksen on informoitava potilasta tästä seikasta palveluseteliä antaessaan. Yleislääkärikäyntiä tai erikoislääkärikonsultaatiota varten myönnetyn palvelusetelin yhteyteen voidaan liittää tarvittavat esitiedot potilaan sairaudesta ja potilas toimittaa aineiston valitsemalleen palveluntuottajalle.

18 Palveluiden sallittu hinnoittelu

Kunnan/terveyskeskuksen on informoitava potilasta palvelusetelin arvosta, omavastuuosuuden arvioituun suuruuteen vaikuttavista tekijöistä ja vastaavanlaisen julkisen palvelun asiakasmaksusta.

Palvelun tuottaja saa veloittaa palvelusetelillä tuotettavasta palvelusta enintään alla olevassa taulukossa ilmenevät euromääräiset hinnat (palvelun hintakatto). Kyseiseen kokonaishintaan sisältyy sekä palvelusetelin arvo että asiakkaan maksama omavastuuosuus.

Kunta/terveyskeskus maksaa palvelun tuottajalle kuuluvan palvelusetelin mukaisen korvauksen sen jälkeen, kun hoitopalaute on saapunut kunnalle.

Järjestettävä palvelu	Palvelusetelin arvo	Potilaan maksama osuus	Palvelun hintakatto
Sairastuneen lapsen tutkiminen ja hoito yleislääkärin vastaanotolla	Arkisin 8–16: 40,00 € Iltaisin ja viikonloppuisin: 60,00 €	0 €	Arkisin 8–16: 40,00 € Iltaisin ja viikonloppuisin: 60,00 €
Nuoren tai aikuisen elämäntakaisin raiteilleen; mielialahäiriön, psyykkisen ongelman tutkiminen ja hoidon aloitus sekä kontrollikäynti yleislääkärin vastaanotolla.	150,00 €	0 €	150,00 €
Kirurgisen polvi-, lonkka- tai olkapääpotilaan erikoislääkärin vastaanotto/konsultaatio - sisältää magneettitutkimuksen lausuntoineen	62,70 € 313,60 €	27,40 € 27,40 €	90,00 € 340,00 €

Kela korvaa potilaan matkakulut tämän kotoa palvelun tuottajan toimipaikkaan omien sääntöjensä mukaisesti.

19 Tietojärjestelmät

Kunta/terveyskeskus on palvelusetelillä annettavan hoidon osalta henkilörekisterilain mukainen rekisterinpitäjä. Palvelun tuottaja lähettää palvelusetelillä hankitun hoidon potilastiedot terveyskeskukseen, ja ne kirjataan (tai liitetään) terveyskeskuksen potilasrekisteriin. Potilastiedot toimitetaan kunnan/terveyskeskuksen määrittämässä muodossa joko paperisena tai sähköisesti. Palvelun tuottajan on potilasrekisterissään pidettävä palvelusetelillä annettujen palvelujen asiakirjat erillään muista potilastiedoista sekä erotettava myös saman potilaan palvelusetelin käytön yhteydessä syntyneet potilastiedot ja ne potilastiedot, jotka ovat syntyneet potilaan itse maksamien palveluiden yhteydessä.

Palvelun tuottajalla tulee olla valmius sosiaali- ja terveydenhuollon asiakastietojen sähköisestä käsittelystä annetun lain (159/2007) mukaisesti KanTa-palvelujen käyttöönottoon.

Palvelun tuottajan tulee erityisesti valmius:

1. potilaskertomustietojen sähköiseen välittämiseen kansallisesti määritellyn mukaisella tiedostomaatilla ja
2. omien tietojen siirtämiseen sähköisen potilastiedon arkistoon (eArkisto).

Palvelun tuottajalla tulee olla käytössään sähköinen laskutus/maksujärjestelmä.

20 Muut erityiset ehdot ja määräykset

Kunta valitsee palvelusetelijärjestelmän piiriin kuuluvat perusterveydenhuollon vastaanotto toiminnan palveluja antavat palvelun tuottajat, kuten yleislääkärit, erikoislääkärit tai lääkäriasemat palvelusetelilain edellyttämällä tavalla. Kunnan tulee ottaa palvelun tuottajan valintaa koskeva asia käsittelyyn yhden (1) kuukauden kuluessa palveluntuottajan ilmoittautumisesta ja tehtävä päätös palvelun tuottajan hyväksymisestä tai hylkäämisestä kolmen (3) kuukauden kuluessa ilmoittautumisesta.

PALVELUSETELIN SÄÄNTÖKIRJAT 2011

Palvelusetelin sääntökirja – yleinen malli

PERUSTERVEYDENHUOLTO

Perusterveydenhuoltopalvelujen sääntökirja

Sisältö:

Yleislääkärin vastaanotto – sairaan lapsen tutkiminen ja hoito

Yleislääkärin vastaanotto – nuoren tai aikuisen elämä takaisin raiteilleen

Erikoislääkärin vastaanotto ja diagnostinen toimenpide

Perusterveydenhuollon sääntökirja – Oulun valinnanvapausmalli (*Tulossa syksyllä 2011*)

ERIKOISSAIRAANHOITO

Ortopedian sääntökirjat

Napsusormipotilaan leikkauksen sääntökirja

Polven nivelkierukan repeämän tähytysavusteisen leikkauksen sääntökirja

Keskihermopinnetilaan sääntökirja

Hyytelörakkopotilaan leikkauksen sääntökirja

Isovarpaan vaivasenluun (Hallux valgus) leikkauksen sääntökirja

Silmäsairauksien sääntökirjat

Glaukoomahoidon sääntökirja

Kaihileikkausten sääntökirja

SUUN TERVEYS

Hammashuollon sääntökirja (*Tulossa syksyllä 2011*)

KUNTOUTUS

Vuodeosastokuntoutuksen sääntökirja

VANHUSPALVELUT

Kotihoidon sääntökirja

Tehostetun palveluasumisen sääntökirja

VAMMAISPALVELUT

Vammaispalvelulain mukaisen henkilökohtaisen avun sääntökirja

PÄIVÄHOITO

Päivähoidon sääntökirja

Lisää tietoa palvelusetelin käyttöönotosta ja
sääntökirjoista Kuntaliiton verkkopalvelusta Kunnat.net.

Sääntökirjat ovat sähköisesti saatavilla osoitteessa
www.kunnat.net/palveluseteli ja www.sitra.fi/fi/Julkaisut.