**Sitran logoSuunnitelma**

[Päivämäärä]

[Luottamuksellisuus]

[Rahoituksen hakijan nimi] / [Tekijä]

[Hankkeen nimi] -hankesuunnitelma

*Laadi hankesuunnitelma hyödyntäen tämän asiakirjan rakennetta ja hankkeen kannalta olennaisia kysymyksiä, jotta suunnitelma kattaa hankkeen arvioinnin kannalta olennaiset asiat. Poista tämä teksti lopullisesta hankesuunnitelmasta.*

Sisällys

[1 Hankkeen lyhyt kuvaus 2](#_Toc190692251)

[2 Rahoituksen hakija(t) ja hankkeen toteuttaja(t) 2](#_Toc190692252)

[3 Yleiset valintakriteerit 2](#_Toc190692253)

[4 Hankkeen toteuttaminen ja aikataulu 2](#_Toc190692254)

[5 Tulokset ja vaikutus 3](#_Toc190692255)

[6 Tulosten laajempi hyödyntäminen 3](#_Toc190692256)

[7 Hankkeen toteutuksen riskit 3](#_Toc190692257)

[8 Viestintä 4](#_Toc190692258)

# Hankkeen lyhyt kuvaus

Lisää tähän muutaman virkkeen kuvaus hankkeesta.

# Rahoituksen hakija(t) ja hankkeen toteuttaja(t)

Kuka on hankkeen päätoteuttaja? Listaa tähän myös hankkeen toteutukseen osallistuvat muut organisaatiot. Mikäli kyse on yhteishankkeesta (hankekonsortio), kerro miten hankkeen vastuunjako toteutetaan.

Kuvaa lisäksi lyhyesti, millaista osaamista hankkeen toteutukseen osallistuvat organisaatiot siihen tuovat ja miten hankkeessa varmistetaan toteutuksen edellyttämä riittävä osaaminen?

Listaa mukana olevat organisaatiot ja vastuuhenkilöt yhteystietoineen tähän taulukkomuodossa.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Organisaatio | Vastuuhenkilö | Yhteystiedot |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

# Yleiset valintakriteerit

Vastaa seuraaviin kysymyksiin ja kuvaa lyhyesti, miten hanke vastaa hakuilmoituksessa ilmoitettuihin rahoitushaun yleisiin valintakriteereihin.

1. Vastaako hankkeen tuloksena syntyvä ratkaisu tunnistettuun tarpeeseen tai ongelmaan? Mihin ja miten?
2. Onko hankkeen tuloksena syntyvälle ratkaisulle nimettävissä omistaja, jolla on valmiudet ja intressi tuloksellisen ratkaisun käyttöönottoon? Kuka omistaja on?
3. Onko hankkeen tuloksena syntyvä ratkaisu kytkettävissä olemassa oleviin päätöksenteon käytäntöihin? Mihin käytäntöihin se kytkeytyy ja miten?
4. Voiko hankkeen tuloksena syntyvä ratkaisu vaikuttaa suoraan julkishallinnon resurssien kohdentamiseen ja/tai käyttöön? Miten?

# Hankkeen toteuttaminen ja aikataulu

Kuvaa tähän hankkeen työkokonaisuudet, vaiheet ja vastuut. Huomioi kuvauksessa, että hankkeen toteutettavuutta arvioidaan seuraavilla kysymyksillä:

1. Mikä on hankkeen tuloksena syntyvän ratkaisun uutuusarvo?
2. Miten hankkeen tuloksellisen toteutuksen systeemiset edellytykset on tunnistettu ja huomioitu hankkeen toteutuksessa (esim. riippuvuudet, edellytykset, riskit)?
3. Voiko hankkeen tuloksena syntyvä ratkaisu skaalautua ja miten skaalauksen edellytykset on huomioitu (esim. konfigurointi, saatavuus, osaaminen)?

# Tulokset ja vaikutus

Kuvaa tähän, miten hanke parantaa julkishallinnon tuottavuutta. Ota myös kantaa, miten tuottavuuden parantumista voidaan todentaa. Mikäli mahdollista, sisällytä kuvaukseen konkreettisia malleja ja/tai laskelmia tuottavuuden parantumisesta.

Ota kuvauksessa kantaa ainakin seuraaviin hankkeen panos-tuotos-suhdetta arvioiviin kysymyksiin:

1. Mitkä ovat hankkeen tuloksena syntyvän ratkaisun vaikutukset ja lisäarvo strategisen päätöksenteon, resurssien kohdentamisen ja tuloksellisuuden todentamisen prosesseissa?
2. Mikä on hankkeen tuloksena syntyvän ratkaisun kustannusvaikutus suhteessa syntyvään lisäarvoon (ROI)?
3. Mikä on hankkeen tuloksena syntyvän ratkaisun kustannusvaikutus, käyttöönoton kesto ja käyttöönoton välittömät kustannukset? Milloin hanke maksaa itsensä takaisin (B/E)?

# Tulosten laajempi hyödyntäminen

Onko hankkeessa syntyvä ratkaisu ja opit hyödynnettävissä myös muilla aloilla tai muissa organisaatioissa ja suuremmassa mittakaavassa? Kuvaa tähän lyhyesti, miten hankkeen tuloksia voisi hyödyntää laajemmin.

Huomioithan, että rahoitushaussa rahoitetut hankkeet sitoutuvat julkaisemaan rahoituksen kohteena olleen ratkaisun kuvauksen sellaisessa muodossa ja kattavuudessa, joka mahdollistaa vastaavan ratkaisun skaalaamisen ja käyttöönoton kohtuullisin edellytyksin myös uusissa organisaatioissa. Rahoitusta ei voi käyttää liikesalaisuuden piiriin kuuluvien ratkaisujen, toiminnallisuuksien ja/tai toimintamallien kehittämiseen.

Julkisen sektorin turvaluokiteltujen ratkaisujen rahoittaminen muodostaa poikkeuksen. Niiden salassa pidettävyydestä ja rahoituksen ehdoista sovitaan rahoitusneuvottelun yhteydessä erikseen.

# Hankkeen toteutuksen riskit

Listaa tähän hankkeen toteutukseen liittyvät keskeiset riskit ja toimenpiteet, joilla niitä hallitaan. Kuvaa myös lyhyesti, millaisia riskejä hanke voi itse aiheuttaa?

|  |  |
| --- | --- |
| Hankkeen toteutuksen riski | Toimenpiteet riskin hallitsemiseksi |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

# Viestintä

Kuvaa tähän lyhyesti, hakijan sitoutuminen hankkeen viestinnän suunnitteluun ja toteuttamiseen. Mitä viestinnällä tavoitellaan? Mitkä ovat hankkeen oppien skaalaamisen kannalta keskeisimmät viestinnän kohderyhmät, työkalut ja kanavat? (Käytä väliotsikoita, esimerkiksi kohderyhmä, työkalut, kanavat, pääviestit.)